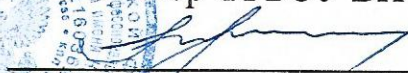


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования "Казанская государственная
академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана"



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО КГАВМ


Г.Ф. Кабиров
«31» 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по образовательным программам высшего образования
– программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВПО КГАВМ

*рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета академии
от «31» 08 2015 г.
протокол № 6*

Казань - 2015

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры	5
3. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры.....	7
4. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» (далее – Академия, ФГБОУ ВПО КГАВМ).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), Устава Академии и в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.3. Программы аспирантуры реализуются Академией в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются ФГБОУ ВПО КГАВМ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.6. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в Академии в очной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения в соответствии ФГОС ВО.

Лица, получающие образование по программам аспирантуры в форме самообразования могут быть прикреплены к ФГБОУ ВПО КГАВМ для промежуточной и(или) итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам аспирантуры.

1.7. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей

квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки).

1.8. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и(или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.9. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры ФГБОУ ВПО КГАВМ обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, и в иных формах, устанавливаемых Академией;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы (далее НИР), в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.10. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной базовой и вариативной части.

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС ВО (дисциплины «История и философия науки» и «Иностранный язык»), объем и содержание которых определяются Академией), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Академией дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае установления Академией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины и практики, установленные Академией, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном Академией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, (модули) входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

1.11. При реализации программы аспирантуры Академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии «Положение о порядке изучения дисциплин по выбору и факультативных дисциплин при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ) Академия включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО, факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть указанной программы.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Академии.

2.2. В программе аспирантуры определяются:

– планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные ФГБОУ ВПО КГАВМ дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.3. ФГБОУ ВПО КГАВМ разрабатывает программы аспирантуры в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Изменения, вносимые в программу аспирантуры, обсуждаются на заседании кафедры. Обновленная программа аспирантуры рассматривается и утверждается на Ученом совете академии. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается локальным нормативным актом Академии.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте ФГБОУ ВПО КГАВМ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

2.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется кафедрами самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.5. При реализации программ аспирантуры используются различные образовательные технологии, в том числе могут использоваться дистанционные образовательные технологии. При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.6. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим

часам. Установленная организацией величина зачетной единицы является единой в рамках программы аспирантуры.

2.7. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливаются ФГОС ВО.

2.8. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения дистанционных образовательных технологий, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.9. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.10. настоящего Положения.

2.10. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Академией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

2.11. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых Академией образовательных технологий.

2.12. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

2.13. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Образовательная деятельность в ФГБОУ ВПО КГАВМ по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке

Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Академия может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на два 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения, срок начала учебного года устанавливается академией самостоятельно.

3.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

3.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся утверждается тема научно-исследовательской работы. Научный руководитель обучающемуся назначается приказом ректора одновременно с его зачислением в аспирантуру на основании протокола предварительного собеседования.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС ВО. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором академии.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности кафедры, курирующей работу аспиранта.

Назначение научных руководителей обучающимся осуществляется приказом ректора академии, темы научно-исследовательской работы – решением Ученого совета академии.

3.6. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель и курирующая кафедра. Контроль за выполнением обучающимся образовательной части программы аспирантуры осуществляет отдел аспирантуры.

3.7. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который

имеет диплом об окончании аспирантуры, и(или) диплом кандидата наук, и(или) диплом доктора наук, и(или) обучается по иной программе аспирантуры, и(или) имеет способности и(или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Академией в соответствии с ФГОС ВО, по решению Академии осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии на основании его личного заявления и ходатайства научного руководителя данного аспиранта.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом Академии.

3.8. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и(или) отдельным практикам, и(или) отдельным видам научно-исследовательской работы и(или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.9. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Академии.

3.10. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ОВЗ увеличивается Академией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС ВО, на основании письменного заявления обучающегося.

3.11. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

3.12. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы в форме зачетов и экзаменов, устанавливаемых учебным планом. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с порядком,

установленным Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов академии.

3.13. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентируются порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

3.14. В конце учебного года на заседании соответствующей кафедры по результатам промежуточной аттестации, рассмотрению отчетов аспирантов о выполнении индивидуальных планов, заключений научных руководителей о выполнении аспирантами запланированной на учебный год работы проводится аттестация. По итогам ежегодной аттестации кафедра принимает решение о возможности перевода аспиранта на следующий год обучения. Решение кафедры оформляется протоколом.

3.15. Освоение программ аспирантуры завершается обязательной государственной итоговой аттестацией. Порядок проведения государственной итоговой аттестации, состав аттестационных испытаний, порядок формирования государственных экзаменационных комиссий регламентируется в Академии локальным нормативным актом.

3.16. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации – выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.17. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и(или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

3.18. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в Академию в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей программе аспирантуры имеющей государственную аккредитацию.

После зачисления экстерна в срок, установленной Академией самостоятельно, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается

индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации. Индивидуальный план экстерна, проходящего промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию по программе аспирантуры разрабатывается отделом аспирантуры и утверждается проректором по науке.

Условия и порядок зачисления экстернов в Академию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальными нормативными актами Академии.

3.19. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.20. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и(или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

IV. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются с адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. В Академии создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставления услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднен освоение программы аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

4.5. При получении высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуга ассистентов и соответствующих специалистов.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанская государственная академия ветеринарной медицины
имени Н.Э. Баумана»

ПРИКАЗ

от «23» ноября 2015 г.

г.Казань

№ 148

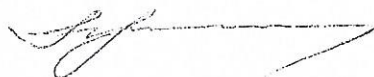
О переименовании ФГБОУ ВПО
«Казанская государственная академия
ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»

В целях реализации пункта 5 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа министерства сельского хозяйства Российской Федерации №357 от 15 сентября 2014 года, переименовать федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «казанская государственная академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана» (ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ).

Все ранее принятые локальные нормативные акты, после переименования считать действующими.

Всем структурным подразделениям академии привести в соответствие, печати, штампы, бланки, договора согласно Уставу утвержденному приказом Минсельхоза России от 13 октября 2015 года №118-у

Ректор академии, профессор



Г.Ф. Кабиров